

ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL
ORAȘULUI BARAOLT

HOTĂRÂREA nr. 72 / 2022

privind stabilirea situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutor de urgență
din bugetul local și aprobarea metodologiei de acordare a acestuia

Consiliul local al orașului Baraolt, întrunit în ședința ordinară din data de 28 iulie 2022,

Analizând Referatul de aprobare nr. 2052/2022 și Proiectul de hotărâre nr. 2053/2022 privind stabilirea situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutor de urgență din bugetul local și aprobarea metodologiei de acordare a acestuia, Raportul Biroului administrație publică locală și protecție socială înregistrată sub nr. 2054/2022, Avizul comisiilor de specialitate nr. 1 și 3 înregistrate sub nr. 4761/2022, Avizul de legalitate al secretarului general al orașului înregistrat sub nr. 4776/2022,

În baza prevederilor:

- art. 28 alin. 1, 2 și 5 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată,

- art. 41, art. 42, art. 43, art. 44 din HG nr. 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată,

Cu respectarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. d), alin. 7 lit. b), art. 139 alin. 1, alin. 3 lit. a), art. 196 alin. 1 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă acordarea unor ajutoare de urgență, în bani sau în natură, din bugetul local al orașului Baraolt, familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate apărute ca urmare a unor calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și în alte situații deosebite care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, inclusiv în caz de deces în țară sau în străinătate.

Art. 2. (1) Situațiile deosebite în care se acordă ajutoare de urgență și condițiile de acordare sunt prevăzute în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă procedura de acordare a ajutoarelor de urgență conform Anexelor nr. 2, 2.a) – 2.d), care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul orașului Baraolt, Direcția de Asistență Socială Baraolt și Compartimentul buget contabilitate.

Președinte de ședință
Consilier SZOCS SANDOR

Contrasemnează:
Secretar general al orașului
Dombi Réka - Hilda

Baraolt, la 28 iulie 2022

Prezenta se difuzează:

1.ex. Instituția Prefectului

2.ex. Compartiment a.p.l.

1. ex. Primar

1 ex. Direcția de asistență socială

1 ex. Comp.buget contabilitate



Situțiile deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din bugetul local al orașului Baraolt, condițiile de acordare, acte necesare la depunerea dosarului și sumele care se pot acorda

Anexa nr. 1 la HCL nr. 72/2022



Nr. crt.	Situția deosebită	Condiții de acordare	Acte necesare*	Suma maximă
1	Înmormântarea cadavrului găsit pe teritoriul administrativ al orașului Baraolt și neidentificat	-nu se cunoaște identitatea persoanei obligate să dispună în legătură cu înmormântarea sau nu există o astfel de persoană	-certificat constatator al decesului și/sau certificat de deces -act oficial eliberat de poliție, parchet sau alt organ abilitat să aprobe înmormântarea	3000
2	Decesul unei persoane care nu are rude	-defunctul nu este beneficiar de ajutor social -veniturile persoanei sau familiei obligate să dispună în legătură cu înmormântarea –de exemplu moștenitorul testamentar, beneficiarul contractului de întreținere- nu depășesc nivelul venitului minim garantat	-certificat constatator al decesului și/sau certificat de deces -acte privind veniturile defunctului și ale persoanei / familiei solicitante	3000
3	Decesul unei persoane încadrate în gradul de handicap accentuat sau grav – fără asistent personal	-singurul venit al familiei din care provine persoana decedată este indemnizația de handicap -venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-certificat de deces -acte privind veniturile familiei defunctului și ale familiei solicitantului -certificat de încadrare în grad de handicap în termen de valabilitate sau expirat de cel mult o lună	1500
4	Readucerea în țară a unei persoane decedate în străinătate	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-certificat de deces -acte privind veniturile familiei -cel puțin 2 oferte pentru transport	3000
5	Preluarea temporară, de către o persoană sau familie, până la stabilirea unei măsuri de protecție specială, a unor minori lipsiți de îngrijirea și întreținerea ambilor părinți	-minori rămași orfani, ai căror părinți au dispărut sau sunt în imposibilitatea exercitării drepturilor și obligațiilor părintești -atăt familia de proveniență, cât și cea primitoare are venituri care nu depășesc nivelul venitului minim garantat	-certificat de deces sau alte acte oficiale din care reiese că părinții sunt în imposibilitatea de a-și exercita drepturile și obligațiile părintești -acte privind veniturile celor 2 familii	3000
6	Internarea unei persoane fără suport familial într-un centru rezidențial	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-acte privind veniturile familiei	1000

7	Internarea unei persoane cu sau fără copii, victimă/e alse violenței domestice, într-un centru rezidențial	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-acte privind veniturile familiei -acte medicale, acte de la poliție sau alte acte doveditoare ale violenței domestice	1000
8	Transplant de organe	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-acte medicale -acte privind veniturile familiei	3000
9	Achiziționarea de echipamente / dispozitive medicale ale căror costuri nu pot fi acoperite din veniturile persoanei / familiei, sau sunt compensate doar parțial de asigurările sociale de sănătate	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat -nu există moștenitori legali sau testamentari obligați la întreținerea persoanei, ori dacă există, venitul total nu depășește nivelul venitului minim garantat	-acte medicale -acte privind veniturile familiei -testament sau contract de întreținere, dacă este cazul -acte privind costul total al echipamentului / dispozitivului și valoarea contribuției suportate de Casa de Asigurări de Sănătate	3000
10	Înregistrarea tardivă a nașterii, punerea în legalitate pe linie de evidență a populației și stare civilă	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-certificat constatator al nașterii	500
11	Dezbarerea succesorale pentru moștenitorii încadrați în gradul de handicap accentuat sau grav	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-certificat de deces -certificat de încadare în grad de handicap în termen de valabilitate -acte privind veniturile familiei	2000
12	Plata chiriei	-venitul total al solicitantului și al familiei sale nu depășește nivelul venitului minim garantat	-acte privind veniturile familiei -contract de închiriere valabil -acte din care rezultă, că familia se află în situație de risc social	800
13	Incendii, furturi, alte evenimente de forță majoră, care duc la distrugerea semnificativă a casei de locuit	-acordarea ajutorului nu este condiționată de venitul familiei	-extras CF pentru dovedirea calității de proprietar sau adevărită eliberată în baza registrului agricol și de către Compartimentul finanțe, impozite și taxe locale, din care să reiasă faptul, că solicitantul / familia figurează în aceste evidențe și deține / folosește cu orice titlu legal acel imobil pentru care solicită ajutorul.	5000

		-fotografii efectuate la fața locului -adeverință, proces verbal sau alt act oficial emis de Serviciul voluntar pentru situații de urgență sau de către un alt organ abilitat să dovedească existența evenimentului / calamității naturale	
--	--	--	--

În toate cazurile, pe lângă actele enumerate mai sus, dosarul trebuie să conțină:

1. Cerere tip
2. Actul de identitate al solicitantului, al beneficiarului și al celorlalte persoane vizate
3. Acte de stare civilă
4. Adeverință din care să reiasă bunurile deținute de beneficiar / solicitant și familiile acestora
5. Adeverință eliberată de ANAF sau documentul extras din programul special Patrim Ven privind veniturile impozabile
6. Acte privind cheltuielile efectuate – facturi, chitanțe
7. Anchetă socială efectuată de Direcția de Asistență Socială Baraolt

Note:

1. Prin familie se înțelege sotul și/sau soția și copii aflați în întreținerea acestora, precum și alte persoane adulte, care locuiesc și gospodăresc împreună. Se asimilează termenului familie bărbatul și femeia necăsătorii, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, aflați în întreținerea acestora, care locuiesc și gospodăresc împreună.
2. În vederea soluționării obiective și legale a cererii, Primăria poate solicita și alte documente, în funcție de situația concretă.
3. În cazul actelor eliberate în alte limbi decât cea română, dosarul trebuie să conțină traducerea oficială a actului în limba română.
4. Copiile documentelor vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
5. Adeverințele de venit se pot depune de solicitant sau se pot obține de către reprezentanții Primăriei prin programul Patrim ven.
6. Suma maximă aprobată prin prezenta hotărâre poate fi depășită cu max. 25% în cazurile de deces la care obligația înmormântării defunctului îi revine orașului și cheltuielile strict necesare pentru o înmormântare decentă depășesc suma stabilită.
7. La data adoptării prezentei hotărâri nivelul venitului minim garantat este de:
 - a) 149 lei (0,283 ISR*) pentru persoana singură;
 - b) 268 de lei (0,510 ISR) pentru familiile formate din două persoane;
 - c) 375 lei (0,714 ISR) pentru familiile formate din trei persoane;
 - d) 465 lei (0,884 ISR) pentru familiile formate din patru persoane;
 - e) 554 lei (1,054 ISR) pentru familiile formate din cinci persoane;
 - f) câte 38 lei (0,073 ISR) pentru fiecare altă persoană peste numărul de cinci persoane, care face parte din familie.

* ISR (Indicatorul Social de Referință) are valoarea de 525,50 lei.



Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al orașului Baraolt

Art. 1. (1) Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutorului de urgență din bugetul local al orașului Baraolt în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată și a HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001, modificată și completată.

(2) Beneficiarii ajutorului de urgență sunt persoane singure și familii cu domiciliul sau reședința pe teritoriul administrativ al orașului Baraolt, care se află în situații de necesitate apărute ca urmare a unor calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și în alte situații deosebite care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, inclusiv în caz de deces în țară sau în străinătate, stabilite prin Anexa nr. 1 a hotărârii.

Art. 2. Ajutorul de urgență se stabilește în bani sau în natură și reprezintă măsură financiară destinată asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale, garantării înmormântării decente.

Art. 3. (1) Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei, sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite sau –în cazul decesului unei persoane singure- poate fi solicitat de rudele până la gradul al 4-lea inclusiv, sau de către persoana care a suportat cheltuielile cu înmormântarea, sau care se obligă în scris să facă demersurile în acest sens.

(2) Cererea trebuie însoțită de documentele prevăzute în Anexa nr. 1, cu excepția Anchetei sociale, care se efectuează după depunerea și înregistrarea cererii.

(3) Pentru dosarele incomplete se pot depune completări / clarificări până cel târziu data efectuării Anchetei sociale. Actele / clarificările solicitate în plus și termenul concret până la care se poate completa dosarul / se pot depune clarificări, sunt comunicate solicitantului în scris, de reprezentanții Direcției de Asistență Socială.

Art. 4. Poate beneficia de ajutor de urgență doar aceea persoană / familie, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții speciale:

- a) nu deține nici unul dintre bunurile enumerate în anexa nr. 2.d) la prezenta metodologie;
- b) nu beneficiază de ajutor pentru aceeași situație din partea altor instituții / organe (de exemplu: ajutor de deces din partea Casei Județene de Pensii etc.). Prin excepție, ajutorul de urgență acordat de primar poate fi cumulat cu ajutoarele acordate de guvern.

Art. 5. (1) Cererea se înregistrează la registratura generală a Primăriei și se înaintează, împreună cu actele conexe, la Direcția de Asistență Socială Baraolt (DAS), pentru efectuarea Anchetei sociale.

(2) Ancheta socială se efectuează în termen de 10 zile calendaristice de la comunicarea cererii către DAS și conține date referitoare la starea socio-economică a solicitantului și a familiei sale, precum și propuneri privind acordarea / neacordarea ajutorului de urgență și suma acestuia. În cazurile care se referă la distrugerea locuinței, la elaborarea Anchetei sociale se va solicita și opinia scrisă a specialiștilor de la Serviciul dezvoltare locală și situații de urgență.

(3) În cazul în care solicitantul nu dorește sau refuză să furnizeze actele / datele / informațiile necesare întocmirii dosarului și efectuării anchetei sociale, se consideră că persoana / familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

(4) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează, indiferent de sursă, inclusiv sumele realizate din activități ocazionale, din munca în străinătate cu sau fără contract, cele realizate din creșterea și comercializarea animalelor, precum și cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

- a) alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute la art. 58 alin. (4) lit. b) și, respectiv, alin. (5) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e) stimulentului educațional oferit, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- f) sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare;
- g) sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale.

(5) În cazul veniturilor acordate pentru o perioadă de 1 an, de ex. sprijinul financiar primit de la APIA, bursa școlară din alte state, suma anuală se împarte la 12, rezultatul obținut fiind luat în considerare la stabilirea venitului lunar al persoanei / familiei.

(6) În cazul în care familia sau persoana singură are în folosință, proprietate, închiriere, comodat ori altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în Anexa nr. 2.d), aceasta nu beneficiază de ajutor de urgență.

(7) În cazul familiei sau al persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea veniturilor se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

Art. 6. (1) Decizia de acordare / neacordare a ajutorului de urgență îi revine primarului, care stabilește, prin dispoziție, cuantumul ajutorului, care poate fi mai mare sau mai mic față de cel propus prin Anchetă socială, în limita sumelor aprobate prin prezenta hotărâre și a sumelor aprobate prin bugetul local cu această destinație.

(2) În cursul unui an o familie / o persoană poate beneficia de ajutor de urgență doar o singură dată pentru aceeași problemă, și de maximum 2 ori pentru probleme diferite.

Art. 7. (1) Dispoziția de acordare a ajutorului de urgență se emite în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea cererii.

(2) Pentru cererile care nu îndeplinesc condiția de acordare a ajutorului de urgență –lipsă acte justificative, depășirea limitelor de venituri etc. după caz,- se emite dispoziție motivată de respingere, în termenul stipulat la alin. (1).

(3) Atât dispoziția de acordare, cât și cea de respingere se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la emitere.

Art. 8. (1) Ajutorul de urgență se acordă în natură sau în bani în limita fondurilor aprobate în acest sens în bugetul local.

(2) Ajutorul de urgență acordat în bani se virează în contul precizat de solicitant în termen de 30 de zile de la emiterea dispoziției Primarului.

(3) Ajutorul de urgență se poate vira direct în contul agentului economic care a furnizat serviciul/ de la care solicitantul a achiziționat produsul: firma de pompe funebre, firma care comercializează materiale de construcții sau dispozitive medicale etc., în baza facturii emise în condițiile legii.

(4) Acordarea ajutorului de urgență se poate realiza și prin decontarea ulterioară a cheltuielilor.

(5) Prin excepție, ajutorul de urgență se poate achita în numerar, solicitantului sau persoanei împuternicite de acesta.

(6) În cazul decesului titularului ajutorului de urgență, banii / bunurile pot fi ridicate doar de către moștenitorii majori, cu capacitate de exercițiu deplină, care fac parte din familia acestuia, au același domiciliu / reședință și care sunt înscrși în cerere, figurează în Ancheta socială și au fost afectați de situația deosebită pentru care se acordă ajutorul.

(7) În cazul ajutorului de urgență pentru caz de deces, din sprijinul financiar acordat din bugetul local pot fi suportate cheltuielile care sunt absolut necesare pentru înmormântarea în condiții decente a defunctului, cum sunt: achiziționarea sicriului și a respetelui, săparea gropii, serviciile bisericești, transportul – dacă este cazul, precum și alte cheltuieli în funcție de situație. Nu este permisă utilizarea sumei pentru pomană, fanfară etc.

(8) În toate cazurile la cheltuirea sumelor se va ține cont de utilizarea cât mai eficientă și cu maximă legalitate a banilor publici.

Art. 9. (1) Beneficiarul are obligația de a depune, în termen de 15 zile de la intrarea sumei în contul său, sau de la primirea banilor, după caz, actele doveditoare privind utilizarea ajutorului, cu excepția finanțării ulterioare, caz în care actele doveditoare privind serviciile / bunurile achiziționate se anexează cererii de solicitare a sprijinului.

(2) Nerespectarea obligației referitoare la depunerea actelor justificative privind utilizarea sumei duce la neacordarea altui ajutor, indiferent de situația în care se află solicitantul.

Anexele Metodologiei sunt:

- Anexa nr. 2.a): cerere tip pentru eliberarea Adeverinței privind bunurile mobile și imobile aflate în proprietatea familiei și obligațiile fiscale ale acesteia
 - Anexa nr. 2.b): cerere tip pentru solicitarea ajutorului de urgență
 - Anexa nr. 2.c): modelul Anchetei sociale
 - Anexa nr. 2.d): lista bunurilor care exclud acordarea ajutorului de urgență
-

Cerere pentru eliberarea Adeverinței privind bunurile mobile și imobile aflate în proprietatea familiei și obligațiile fiscale ale acesteia

Anexa nr. 2.a) la HCL nr. 72/2022



Domnule Primar,

Subsemnatul(a) CNP,
domiciliat(ă) în or. Baraolt, str. / satul nr. bloc et.
ap....., județul Covasna, persoană singură / în calitate de reprezentant al familiei, prin prezenta vă
rog a-mi aproba eliberarea unei **adeverințe despre bunurile mobile și imobile aflate în
proprietatea mea / a familiei, precum și despre obligațiile fiscale ale acesteia**, în vederea
completării dosarului de **ajutor de urgență**, în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim
garantat, modificată și completată.

Familia mea este compusă din următoarele persoane:

Numele și prenumele	CNP	Grad de rudenie

Declar, că la data depunerii prezentei cereri subsemnatul(a) și familia deținem următoarele bunuri:

Denumirea bunului mobil și imobil	Adresa / locul unde se află	Titular

Vă mulțumesc anticipat.

Semnătura

Data 202.....

Cerere pentru acordarea ajutorului de urgență



4

Anexa nr. 2.b) la HCL nr. 72/2022

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) CNP,
domiciliat(ă) în or. Baraolt, str. / satul nr. bloc et.
ap....., județul Covasna, persoană singură / în calitate de reprezentant al familiei compusă din
persoane, prin prezenta vă rog a-mi aproba **ajutorul de urgență**, în baza Legii nr. 416/2001 privind
venitul minim garantat, modificată și completată, din următoarele motive:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Membrii familiei:

Nr. crt.	Numele și prenumele	CNP	Relația față de solicitant

Doresc să folosesc ajutorul de urgență pentru:

.....
.....
.....
.....

Cerere pentru acordarea ajutorului de urgență

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Anexez la prezenta cerere:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile Codului penal, că datele și informațiile din prezenta cerere corespund realității, și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la neacordarea dreptului la ajutorul de urgență.

Declar ca sunt de acord ca, în vederea soluționării cererii mele, informațiile din prezenta cerere și din documentele anexate să fie prelucrate în baza Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Vă mulțumesc anticipat.

Semnătura

Data 202.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORAȘULUI BARAOLT
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Nr. / 202.....



ANCHETĂ SOCIALĂ

Scopul efectuării anchetei sociale: evaluarea situației socio-economice a solicitantului și a familiei sale în vederea soluționării dosarului depus pentru acordarea ajutorului de urgență.

Date generale:	
Persoanele care efectuează ancheta socială:	
Persoana care completează ancheta socială:	
Instituția:	Direcția de Asistență Socială – Primăria or. Baraolt
Baza legală a efectuării anchetei sociale:	- Art. 28 din Legea nr. 416/2001; - Art. 41-44 din HG nr. 50/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001.
Data efectuării:	
Data întocmirii:	
Sursa sesizării:	Cererea de acordare a ajutorului de urgență depusă de, înregistrată la Primăria or. Baraolt sub nr.
Alte surse de informare (materiale accesate, cine a fost întâlnit și când) :	

Date privind solicitantul:	
Nume:	
CNP:	
Data nașterii:	
Locul nașterii:	
Adresa de domiciliu:	
Adresa de rezidență:	
Starea civilă:	
Nr. tel.:	
Studii:	
Religie:	
Origine etnică:	
Medic de familie:	
Ocupația	
Încadrat într-un grad de handicap prin Hotărârea / Certificatul nr....., – dacă este cazul	
Venituri:	
Reprezentant legal:	

Date privind soțul / soția / partenera / partenerul solicitantului:	
Nume:	
CNP:	
Data nașterii:	
Locul nașterii:	
Adresa de domiciliu:	
Adresa de rezidență:	
Starea civilă:	
Nr. tel.:	
Studii:	
Religie:	
Origine etnică:	
Medic de familie:	
Ocupația	
Încadrat într-un grad de handicap prin Hotărârea / Certificatul nr....., – dacă este cazul	
Venituri:	
Reprezentant legal:	

Alți membrii majori ai familiei :	
Nume:	
CNP:	
Data nașterii:	
Locul nașterii:	
Adresa de domiciliu:	
Adresa de rezidență:	
Starea civilă:	
Nr. tel.:	
Studii:	
Religie:	
Origine etnică:	
Medic de familie:	
Ocupația	
Încadrat într-un grad de handicap prin Hotărârea / Certificatul nr....., – dacă este cazul	
Venituri:	
Reprezentant legal:	
Relația față de solicitant:	

Date privind copilul	
Nume:	
CNP:	
Data nașterii:	

Locul nașterii:	
Adresa de domiciliu:	
Adresa de rezidență:	
Nr. tel.:	
Studii:	
Religie:	
Origine etnică:	
Medic de familie:	
Calitatea	Preșcolar / elev Unitatea de învățământ:
Încadrat într-un grad de handicap prin Hotărârea / Certificatul nr....., – dacă este cazul	
Venituri:	
Reprezentant legal:	

Date privind copilul	
Nume:	
CNP:	
Data nașterii:	
Locul nașterii:	
Adresa de domiciliu:	
Adresa de rezidență:	
Nr. tel.:	
Studii:	
Religie:	
Origine etnică:	
Medic de familie:	
Calitatea	Preșcolar / elev Unitatea de învățământ:
Încadrat într-un grad de handicap prin Hotărârea / Certificatul nr....., – dacă este cazul	
Venituri:	
Reprezentant legal:	

Date privind copilul	
Nume:	
CNP:	
Data nașterii:	
Locul nașterii:	
Adresa de domiciliu:	
Adresa de rezidență:	
Nr. tel.:	
Studii:	
Religie:	
Origine etnică:	

Medic de familie:	
Calitatea	Preșcolar / elev Unitatea de învățământ:
Încadrat într-un grad de handicap prin Hotărârea / Certificatul nr....., – dacă este cazul	
Venituri:	
Reprezentant legal:	

Situația economico – socială a familiei:	
Locuința (condiții sanitare, mobilă, utilități etc.):	
Regimul juridic al locuinței (proprietatea familiei, închiriată etc.):	
Dacă dețin acte de proprietate / de folosință asupra locuinței:	Carte funciară / contract vânzare-cumpărare / contract de închiriere / contract de comodat / nu dețin niciun act / locuința nu este întabulată în CF, altă situație (precizați)
Alte bunuri imobile în afară de locuința de domiciliu:	
Datorii către bugetul local:	
Bunuri mobile deținute de membrii familiei:	
Bunuri care exclud acordarea ajutorului de urgență:	
Descrierea problemei:	
Prezentarea situațiilor / evenimentelor:	
Identificarea nevoilor:	

Concluzii și propuneri:	
Concluzii:	
Propuneri:	
Data și semnătura reprezentanților DAS:	Data:

....., 2 ex.



Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului de urgență

Bunuri imobile	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești, aflate în proprietate sau folosință, cu sau fără acte de proprietate / folosință
2	Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală. Fac excepție terenurile care nu au potențial de valorificare prin vânzare/construcție/producție agricolă.

Bunuri mobile(*)	
1	Autoturism/autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente
2	Mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani
3	Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
4	Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
5	Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
6	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7	Alte bunuri deținute / folosite de familie, care sunt generatoare de venituri și pot asigura un venit lunar cel puțin la nivelul venitului minim garantat
8	Orice alte bunuri mobile peste strictul necesar ce s-ar putea valorifica: 2 electrocasnice de același tip, bijuterii, obiecte de artă și altele asemenea, al căror lipsă nu afectează negativ viața zilnică a familiei și/sau exercitarea profesiei de către membrii familiei
(*) Aflate în stare de funcționare.	

Depozite bancare	
1	Depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei.

Terenuri/animale și/sau păsări	
1	Suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie. Valoarea se calculează potrivit sumelor stabilite de APIA.

Notă:

Deținerea unuia dintre bunurile menționate mai sus conduce la excluderea acordării ajutorului de urgență.

